

Правила

направления, рецензирования и опубликования научных статей в журнале «Маркшейдерия и недропользование»

1. Порядок рецензирования рукописей научных статей, поступивших в редакцию журнала «Маркшейдерия и недропользование»

1.1. Все научные статьи, поступающие в редакцию, должны освещать наиболее актуальные вопросы техники и технологии ведения горных и маркшейдерских работ, научных достижений и практики повышения эффективности этих работ, прикладных научных исследований, внедрений новых разработок в горнодобывающей, строительной и других областях, вопросы безопасности и экологии при производстве горных работ соответствующих тематике журнала.

1.2. Автор может представить вместе со статьей рецензию, выполненную членом редколлегии журнала, курирующим данную тематику, или экспертом - ученым и специалистам в данной области (доктором, кандидатом наук).

1.3. Правильность оформления поступающих статей и их качество оцениваются в редакции. Решение о направлении статьи на рецензию также принимается главным редактором.

1.4. Рецензирование научных статей, соответствующих тематике издания, с целью их экспертной оценки осуществляют члены экспертного совета, в который входят все члены редколлегии. Все рецензенты являются признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и имеют в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи.

1.5. Рецензирование носит закрытый характер. Рецензия предоставляется автору статьи по его письменному запросу без подписи и указания фамилии, должности, места работы рецензента.

В рецензии освещаются следующие вопросы:

- соответствие содержания статьи заявленной в названии теме;
- соответствие статьи современным достижениям науки и практики;
- оценка подготовленности рукописи к изданию в отношении языка и стиля.

1.6. Рецензент должен дать рекомендации автору и редакции по улучшению рукописи. Замечания и пожелания рецензента должны быть объективными и принципиальными, направленными на повышение научного и методического уровней рукописи.

1.7. В заключительной части рецензии должны содержаться обоснованные выводы о рукописи в целом и четкая рекомендация о целесообразности ее публикации в журнале: рекомендуется, с учетом исправления отмеченных рецензентом недостатков или не рекомендуется статья к публикации в журнале, входящем в Перечень ВАК.

1.8. В случае отрицательной оценки рукописи в целом рецензент должен обосновать свои выводы особенно убедительно.

1.9. Редакция направляет авторам представленных материалов копии рецензий или мотивированный отказ, а также обязуется направлять копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию соответствующего запроса. Статьи, нуждающиеся в доработке, отправляются автору вместе с рецензией и замечаниями редактора. Автору не принятой к публикации статьи по его запросу высылается мотивированный отказ (переписку с авторами статей, кроме исключительных случаев, редакция ведет по электронной почте).

1.10. Решение о целесообразности публикации после рецензирования принимается главным редактором (заместителем главного редактора), а при необходимости – редколлегией в целом.

1.11. *Не допускаются к публикации:*

- статьи, авторы которых отказываются устранять допущенные недостатки в оформлении статей;
- статьи, авторы которых не реагируют на конструктивные замечания рецензента.

1.12. *Не рецензируются:*

- статьи членов Российской академии наук и Академии горных наук, если член академии единственный, или первый из авторов публикации;
- статьи, рекомендованные к публикации горными форумами: научные доклады, заслушанные на съездах, конгрессах, конференциях и т.п., а также резолюции (решения) форумов, рекомендованные к публикации и оформленные в виде статей;
- информационные, информационно-рекламные, имиджевые статьи, сообщения и объявления.

1.13. Рецензии хранятся в издательстве и в редакции издания в течение 5 лет.

2. Порядок направления и опубликования научных статей в журнале «Маркшейдерия и недропользование»

2.1. Научная публикация - основной результат деятельности ученого. Главная цель научной публикации - сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Научная статья – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации.

2.2. В процессе подготовки рукописи к изданию автор должен соблюдать требования к оформлению рукописи, принятых в той редакции журнала, в которой предполагается ее публикация. Кроме того, рекомендуется придерживаться правил оформления рукописи установленных *ГОСТ 7-89-2005 «Оригиналы текстовые авторские и издательские»*.

2.3. Объем статьи не должен превышать 20 машинописных (компьютерных) страниц формата А4, напечатанных через 1,5 интервала, размер шрифта (кегель) —12.

2.4. В левом верхнем углу помещается индекс УДК. Статья должна сопровождаться краткой аннотацией, отвечающей требованиям *ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования»* и удобной для перевода на английский язык, а также перечнем ключевых слов.

2.5. Статья также должна содержать список литературы, оформленный по *ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»*.

2.6. После названия статьи следует размещать фамилию, имя и отчество автора, ученое звание и степень, должность, название учреждения, организации или предприятия.

2.7. В конце статьи необходимо указать почтовый и электронный адреса автора, телефоны.

2.8. Журнал «Маркшейдерия и недропользование» публикует статьи по следующим *тематикам:*

- Минерально-сырьевые ресурсы
- Геолого-экономическая оценка месторождений полезных ископаемых
- Экономические проблемы недропользования
- Законодательство и правовые вопросы в области недропользования
- Вопросы безопасности недропользования
- Промышленное использование минерального сырья
- Геомеханика
- Геология месторождений полезных ископаемых
- Комплексное и эффективное использование полезных ископаемых
- Техника и технология добычи минерального сырья
- Обогащение и переработка полезных ископаемых
- Маркшейдерское и геологическое обеспечение горных предприятий
- Экология недропользования
- Информационные технологии

2.9. В редакцию следует представлять электронный вариант статьи (CD(DVD)-диски, USB Flash), подготовленный в текстовом редакторе Microsoft Word, с указанием рассматриваемой в ней тематики, а также ее печатный вариант. Статьи также могут быть направлены в редакцию по электронной почте.

2.10. Дополнительные требования к графическим материалам.

2.10.1. Встроенные в текст иллюстрации должны быть представлены в черно-белом цвете в виде отдельных файлов в графическом формате *tif* с разрешением не менее 300 dpi. Цветные рисунки по желанию авторов могут быть опубликованы в виде отдельной цветной вкладки за дополнительную плату.

2.10.2. **Растровая графика** принимается в формате *TIFF* (*не выше Adobe Photoshop 7.0*). Полноцветные изображения должны быть переведены в модель *CMYK*. Разрешение изображения должно быть *300 dpi*. В изображениях не должны присутствовать посторонние Альфа-каналы.

2.10.3. **Векторная графика** принимается в формате *EPS* (*не выше Adobe Illustrator 10.0, Corel Draw 11*). Все содержащиеся шрифты должны быть преобразованы в кривые. Все цвета, используемые в изображениях, должны иметь модель *CMYK*.

2.10.4. Графика в форматах, отличных от указанных в настоящих Правилах, к рассмотрению не принимается.

Главный редактор журнала

«Маркшейдерия и недропользование» _____ В.Г. Столчнев